

**Betriebskonzept
(Anforderungen an das Betriebskonzept)**

im offenen Verfahren

für den

Verband der Reservisten der Deutschen Bundeswehr e.V.

Herstellung, Druck, Online-Distribution und Versand
der Verbandszeitschrift „loyal“

**Los 3:
Versand**



**WIR SIND
DIE RESERVE**

VERBAND DER RESERVISTEN
DER DEUTSCHEN BUNDESWEHR e.V.

Vom Bieter wird mit Angebotsabgabe ein Betriebskonzept (differenziert und gegliedert nach den in diesem **Vordruck 6 – Anforderungen an das Betriebskonzept** benannten Unterkriterien) erwartet. Das Konzept wird bezogen auf jedes der sieben genannten Unterkriterien nach Maßgabe von **Anlage 3 – Checkliste und Wertungsmatrix** bewertet.

Das Betriebskonzept darf insgesamt den Umfang von jeweils 10 DIN-A4-Seiten (einschl. ggf. beigefügtem Deckblatt, Gliederung, Anlagen etc.) bei einer Schriftgröße von 11 pkt, Schriftart Arial und einem einzeiligen Zeilenabstand nicht überschreiten. Wird der Umfang überschritten, werden nur die ersten 10 Seiten bewertet.

In der hier durchgeführten Vergabe liegen die Auftragsvergabe und das Erscheinen der ersten Ausgabe des Magazins .loyal in einem engen zeitlichen Zusammenhang. Daher ist der Auftraggeber bei der Vergabe der Leistungen darauf angewiesen, dass der Auftragnehmer ad hoc einsatzfähiges Personal und eine funktionierende Infrastruktur für den Versand und für die Zustellung des Magazins .loyal ohne Zeitverzug zum Vertragsbeginn mitbringt.

Um dies sicherzustellen, müssen die Bieter ein Betriebskonzept ausarbeiten, das beschreibt, wie sie die zeitgerechte Logistik und die Zustellung planen, damit auch der Auftragnehmer Los 3 seinen Beitrag zu einer pünktlichen Zustellung (Vertragstermine) in gewohnter Qualität leistet. Besonderes Augenmerk ist dabei auf folgende Unterkriterien zu legen:

1. Unterkriterium 1: Versandvorbereitung unterschiedlicher Versandarten

Der Auftraggeber wünscht eine zuverlässige Auslieferung des Magazins bei den Lesern zum 1. eines Monats. (siehe Workflow und Leistungsbeschreibung).

Bitte stellen Sie dar, welche Maßnahmen Sie ergreifen, um die einzelnen Versandarten Zeitschriftensendungen (unverpackte Einzelsendungen und 2-4 Exemplare im Verbund), Pakete und Auslandsversand zeitgerecht versandfertig zu machen.

2. Unterkriterium 2: Maßnahmen zur Sicherung der pünktlichen Zustellung

Welche konkreten Maßnahmen werden Sie ergreifen, um trotz des erheblichen Zeitdrucks eine zeitgerechte Zustellung zum 1. eines Monats sicherzustellen?

Bitte stellen Sie die Maßnahmen vor und erläutern Sie, welche Konsequenzen diese haben und weshalb diese geeignet sind, die zeitlichen Vorgaben einzuhalten. Bitte führen Sie außerdem aus, ob und wenn ja, welche Risiken mit diesen Maßnahmen verbunden sind.

3. Unterkriterium 3: Zeit- und Managementplan

Bitte legen Sie einen Zeit- und Managementplan vor, mit dem Sie veranschaulichen, für wann welche Schritte vorgesehen sind, um eine rechtzeitige Zustellung zu gewährleisten.

4. Unterkriterium 4: Schnittstellenmanagement

Bitte stellen Sie dar, welche Schnittstellen Sie in der Zusammenarbeit mit den Auftragnehmern von Los 1 und Los 2 sehen und welche Maßnahmen in Los 3 zur Beherrschung dieser Schnittstellen ergriffen werden, um die termingerechte Zustellung laut Zeitplan sicherzustellen.

5. Unterkriterium 5: Projektkoordination

Bitte beschreiben Sie, wie Sie die Projektkoordination planen, insbesondere auch die Abstimmungsschritte mit möglichen Sub-Auftragnehmern, die Marktbeobachtung und frühzeitige Kommunikation mit uns als Auftraggeber hinsichtlich problematischer Entwicklungen. Bitte benennen Sie außerdem einen Ansprechpartner, der hierfür verantwortlich von Ihnen eingesetzt werden soll.

6. Unterkriterium 6: Maßnahmen an Standorten mit besonderen Sicherheitsvorkehrungen

Ein Teil des Versands muss an Empfänger geliefert werden, die sich in Bundeswehrdienststellen befinden. Hierzu benötigen die jeweiligen Zusteller Zugang bzw. Zufahrt auf das entsprechende Kasernengelände. Bitte beschreiben Sie, wie Sie sicherstellen, dass die Zustellung auch an Standorten, an denen bestimmte Sicherheitsvorkehrungen gelten, reibungslos funktioniert?

7. Unterkriterium 7: Umgang mit Rückläufern

Bitte beschreiben Sie, welche Maßnahmen Sie hinsichtlich des Umgangs mit Rückläufern und fehlerhaften Adressen ergreifen. Bitte beschreiben Sie, welche Abstimmungsprozesse hier genau mit dem Auftraggeber und auch ergänzend mit den Auftragnehmern Los 1 und Los 2 zu erfolgen haben.